

ÖĞRENCİ KABUL POLİTİKASI



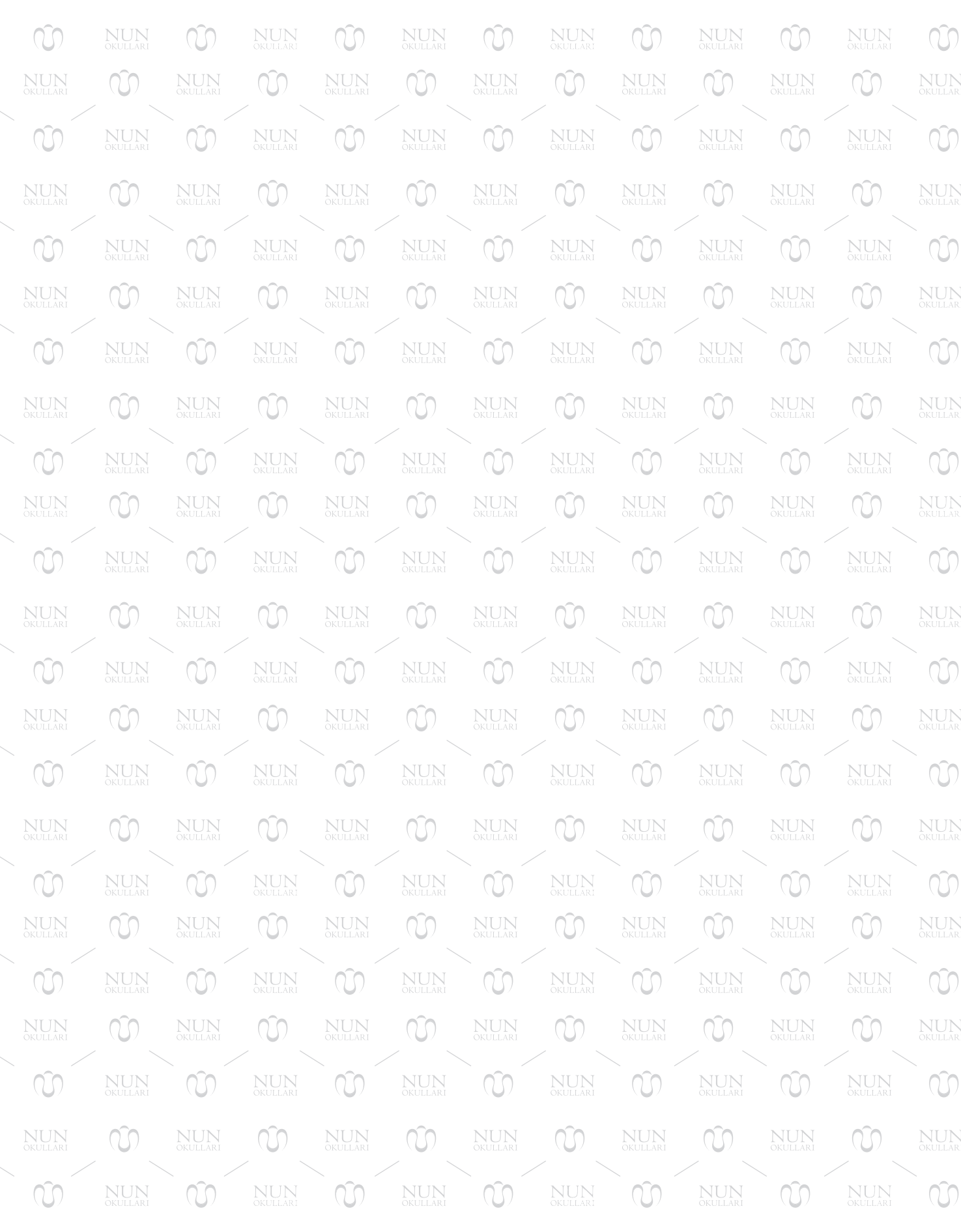
Primary Years
Programme



Middle Years
Programme



Diploma
Programme



İçindekiler

ÖĞRENCİ KABUL POLİTİKASI

1. HEDEF
2. IB MİSYON BİLDİRİSİ
3. NUN MİSYON BİLDİRİSİ
4. FELSEFESİ
5. DİĞER DOKÜMANLARLA OLAN BAĞLANTISI
6. ROLLER
7. KAYIT KABUL SÜRECİNİN AŞAMALARI
 - 7.1 PYP**
 - 7.1.1 Tanıtım ve Bilgi
 - 7.1.2 Başvuru
 - 7.1.3 Kabul ve Değerlendirme Süreçleri
 - 7.1.4 Kayıt
 - 7.1.5 Uluslararası Öğrenciler için Kayıt Kriterleri
 - 7.1.6 Kayıt ve 2.3. ve 4. Sınıflara Transfer
 - 7.1.7 Ders Geçme
 - 7.2. MYP and DP**
 - 7.2.1 Tanıtım ve Bilgi
 - 7.2.2 Uygulama
 - 7.2.3 Kabul Sınavları
 - 7.2.4 Rehberlik Birimi Değerlendirmesi
 - 7.2.5 Kayıt
 - 7.2.6 Kayıt ve 6-8. ve 9-12. Sınıflara Transfer
 - 7.2.7 Dersten Muaf Olma
 - 7.2.8 IB Diploma Programı Kabulleri
8. TOPLUM İLE PAYLAŞMA
9. REFERANSLAR



ÖĞRENCİ KABUL POLİTİKASI

NUN
Okulları
Öğrenci
Kabul
Politikası
2020-2021

5

Revizyon Tarihi: 11/01/2021

Versiyon: 4

Revizyon Komitesi:

NAME	ROLE
Nur İpek	School Principal
Ahmet Elmas	Assistant Principal
Mevlüt Altıntop	Assistant Principal
Ayşe Akgünlü	PYP Coordinator Assistant
Kevser Ötkün	Guidance Counselor
Cihan Karahan	English Teacher
Esat Samet Altun	Homeroom Teacher
Ebrunur Erbay	Differentiation Teacher
Beyza Nur Çelik	Science Teacher
Murat Büyükkaya	Music Teacher
Nurcan Koz	Differentiation Teacher



5. DİĞER DOKÜMANLARLA OLAN BAĞLANTISI

Bu doküman NUN Okulları Dahil Etme Politikası, Dil Politikası, Ölçme Değerlendirme Politikası göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır.

6. ROLLER

NUN ilkökul kabul süreçlerinde kayıt bölgesine bakılmaksızın, Milli Eğitim Bakanlığının ilköğretim ve Ortaöğretim Kurumları yönetmeliği ve Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları mevzuatı hükümleri uygulanır.

Genel Müdür: Yeni akademik yılın hazırlıkları içinde; kayıt süreci, ilkeler ile ilgili gerekli düzenlemeleri yaparak bir sonraki akademik yıl için seviyeler ve sınıflardaki kotaları belirler. Gerekli hazırlıkları yaparak kayıt komisyonlarını kurar.

Okul Kabul Süreci Komisyonları: Komisyonlar her seviye için farklı olacak şekilde kurulur ve her komisyonda genel müdür, öğretmenler ve veli iletişim memurları yer alır. Kayıtlarla ilgili başvurular ve nihai kararlar kabul süreci komisyonunun sorumluluğundadır.

Okul Tanıtım ve Kayıt Komisyonu: Komisyonun kurulma amacı velileri bilgilendirmek ve okulun tanıtımını sağlamaktır. Bunları da sosyal medya ve aday velilerle bireysel olarak yaptığı toplantılar aracılığıyla yıl boyunca gerçekleştirir.

7. KAYIT KABUL SÜRECİNİN AŞAMALARI

7.1 PYP

7.1.1. Tanıtım ve Bilgi

Okulun tanıtımı yıl boyunca Okul Tanıtım ve Kayıt Komisyonu aracılığıyla gerçekleştirilir. Bu komisyon Kurumsal İletişim Direktörlüğüne bağlı olarak çalışır ve amacı okulumuzla ilgilenen aileleri sosyal medya ve bireysel veli görüşmeleri ile bilgilendirmektir.

7.1.2. Uygulama

Tüm başvurular çevrim içi yapılmalıdır. Öğrencilerin ilgili kabul sürecine başvurmaları için velilerin öğrenci başvuru formunu doldurmaları gereklidir.

<https://www.nunokullari.com/public/basvurular/aday-ogrenci-basvuru-formu>



7.1.3. Kabul ve Değerlendirme Süreci

a) NUN İlkokulu, ana sınıfı ve 1. sınıf öğrencilerini okula kabul etmek için onları akademik olarak değerlendirmez; adayları daha iyi tanımak için bireysel görüşmeler yapar. İlkeler ve uygulamalar, NUN Okulları felsefesini düşünerek planlanır ve değerlendirilir ve bunlar ölçme değerlendirme politikası dokümanında da mevcuttur (IBO 2019, Öğrenen: 80-82). Okul öğretmenleri ve uzman rehber öğretmenler çalıştaylar düzenleyerek öğrencilerin bilişsel seviyelerini, motor becerilerini, dikkatlerini, grup çalışmasına yatkınlıklarını, sosyal becerilerini ve iletişim becerilerini ve yönerge alma kabiliyetlerini değerlendirir (IBO2018; Öğrenen: 15-19).

b) Akademik sınavlar diğer okullardan gelip 2. 3 ve 4. sınıflarda devam etmek isteyen öğrenciler için Matematik, İngilizce ve Türkçe derslerinden yapılır. Sınavlarda başarılı olan adayların bilişsel seviyeleri, motor becerileri, dikkatleri, sosyal becerileri ve iletişim becerileri, yönerge alma kabiliyetleri rehber öğretmenlerimizle birlikte değerlendirilir.

c) Okul yönetimi velileri tanımak için toplantılar yapar. Süreç, okul ve veliler arasındaki işbirliğinin değerlendirilmesi; velilerin adaptasyonu; aileden gelen eğitimin ve desteğin farkındalığı ile sona erer. Kaynaştırma politikamızla da uygun olarak, şehit çocuklarına, savaş kurbanlarının çocuklarına ve ekonomik durumu yeterli olmayan çocuklara burs sağlanır (IBO 2018, Öğrenme Toplumu: 3-5).

d) Sürece dâhil olan ilgili departmanların uzmanları bir araya gelerek öğrencilerin genel performansını değerlendirir ve raporlar. Öğrencinin okula uygun olup olmadığı ile ilgili nihai karar aileye bildirilir. Kabul sürecinde öğrencilerle ilgili yapılan değerlendirmeler öğretmenlere ön bilgi olarak iletilir ve gerektiğinde burada edinilen bilgiler kullanılır.

Uzaktan eğitim döneminde yapılan düzenlemelerle, tüm kabul süreçleri online yürütülmektedir.



a) Öğrenci kabul süreçleri çevrimiçi platforma taşınmıştır. Rehberlik Bölümü tarafından oluşturulan envanter ve Ölçme Değerlendirme Bölümü ve okul öğretmenleri tarafından oluşturulan sorular aynı oturumun iki ayrı aşamasında öğrencilere uygulanır. Rehber öğretmen, sınıf öğretmeni ve aday öğrenciler online görüşme platformunda bir araya gelirler. Öğrencilerin bilişsel seviyeleri, dikkatleri, yönerge alma kabiliyetleri, sosyal ve iletişim becerileri bu değerlendirmelerle ölçülür. Uzaktan eğitim sürecinde okulumuza 2.3. ve 4. sınıfa transfer öğrenci olarak gelmek isteyen öğrencilerin değerlendirmeleri randevu alınarak yüzyüze gerçekleştirilir.

b) Online platform üzerinden aday öğrencilerin velilerine veli tanıma formu gönderilir. Süreç, okul ve veliler arasındaki işbirliğinin değerlendirilmesi; velilerin adaptasyonu; aileden gelen eğitimin ve desteğin farkındalığı ile sona erer.

c) Sürece dahil olan ilgili departmanların uzmanları bir araya gelerek öğrencilerin genel performansını değerlendirir ve raporlar. Öğrencinin okula uygun olup olmadığı ile ilgili nihai karar aileye bildirilir. Kabul sürecinde öğrencilerle ilgili yapılan değerlendirmeler öğretmenlere ön bilgi olarak iletilir ve gerektiğinde burada edinilen bilgiler kullanılır.

7.1.4. Kayıt

- a) NUN İlkokulundaki ana sınıfı öğrencileri kayıt sürecinden muaftırlar. Okul yönetimi ile yapılan değerlendirme sürecinin sonunda ailelere danışıldıktan sonra kayıt yenileme gerçekleştirilir.
- b) Okula devam edecek öğrencilerin kayıtları her akademik yılın iş takviminde belirlenen tarihler arasında yenilenir.
- c) Öğrenciler ilkokul eğitimleri sırasındaki negatif davranışları sebebiyle takip altına alınır ve bu davranışları iyileştirmek hedeflenir. Eğer herhangi bir sonuç alınamazsa, ortaokula kayıt sürecinde bu durum kesinlikle göz önünde bulundurulur.

7.1.5. Uluslararası Öğrenciler İçin Kayıt Kriterleri

- a) Yurt dışından gelen öğrencilerin değerlendirilebilmesi için, Talim Terbiye Kurulu Denklik Departmanı ve/veya Yurtdışı Eğitim Ataşeliğinden denklik sertifikası alınması gerekmektedir. Yurtdışından başvuran öğrenciler için Türkçe veya İngilizce dil yeterliliği istenmektedir.
- b) Yabancı aday öğrenciler için kabul sürecinin her aşaması İngilizce veya Türkçe dillerinde gerçekleşir. Görüşmeler sırasında, öğrencinin Türkçe diline hakimiyeti değerlendirilir. Türkçe dilini kullanmada desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler bir sonraki akademik yıla başlamadan yaz boyunca devam edebilecekleri dil kursuna yönlendirilirler. Dâhil etme ve dil politikası dokümanlarında da belirtildiği üzere, dil gelişimi dahil etme öğretmenin rehberliğinde konuşma, yazma, okuma ve dinleme becerileri üzerine ek çalışmalar yürüterek desteklenir. Ek dersler öğrencilerin rahat bir şekilde iletişim kurabildiği ve herhangi bir zorluk olmadan dersi takip edebildikleri seviyeye gelene kadar devam eder.

7.1.6. Kayıt ve 6-8. ve 9-12. Sınıflara Transfer

- a) Akademik yıl başladıktan sonra, hiçbir sınıfa transfer öğrenci kabul edilmez.
- b) Okulda bu sınıflara kayıt olmak isteyen öğrenciler için, yukarıda bahsedilen kabul süreçleri uygulanır.
- c) Herhangi bir sebeple okuldan ayrılan ve sonrasında geri dönmek isteyen öğrenciler için de kabul süreçleri tekrar uygulanır.

7.1.7. Ders Geçme

Ders onayında ve sınıf geçmede Milli Eğitim Bakanlığı yönetmeliği geçerlidir.



7.2. MYP and DP

7.2.1. Tanıtım ve Bilgi

Okulun tanıtımı yıl boyunca Okul Tanıtım ve Kayıt Komisyonu aracılığıyla gerçekleştirilir. Bu komisyon Kurumsal İletişim Direktörlüğüne bağlı olarak çalışır ve amacı okulumuzla ilgilenen aileleri, sosyal medya ve bireysel veli görüşmeleri aracılığıyla bilgilendirmektir.

7.2.2. Uygulama

Tüm başvurular çevrim içi yapılmalıdır. Öğrencilerin ilgili kabul sürecine başvurmaları için velilerin öğrenci başvuru formunu doldurmaları gereklidir.

7.2.3. Kabul Testi

a) İlkokul ve ortaokul eğitimini tamamlamış öğrenciler NUN Ortaokulu ve Anadolu Lisesine kabul edilebilmek için ilgili akademik yılın müfredatına uygun olarak okul komisyonu tarafından hazırlanan kabul testine/sınavına girmelidirler.

***NUN Okulları özel eğitim ihtiyacı olan öğrencileri kabul sınavına alamamaktadır çünkü okul dâhil etme politikasında da belirtildiği üzere hem olanaklar hem de personal bakımından özel eğitim ihtiyaçlarını karşılayamamaktadır.

7.2.4. Rehberlik Birimi Değerlendirmesi

Kabul sınavında başarılı olan öğrenciler rehberlik sürecine dahil edilir. Bu süreçte görüşmeler bireysel olarak öğrencilerle ve ortak olarak velilerinin de katılımıyla gerçekleştirilir. Rehberlik biriminin raporu okul idaresine sunulur.

7.2.5. Kayıt

- Aynı kurucunun ilkokul ve ortaokuluna kayıtlı öğrencilere Ortaokul ve Anadolu Lisesi kayıtlarında öncelik verilir.
- Aynı kurucunun ilkokul ve ortaokulundan mezun olan öğrenciler bir üst okula geçerken yapılan kabul testinden muafırlar. Okuldaki rehberlik biriminin değerlendirmeleri sonucunda, öğrencilerin kayıt görüşmelerine veliler de davet edilir.
- NUN Anadolu Lisesinde, lise hazırlık sınıfı zorunludur.
- Hazırlık sınıfına kayıt olan öğrencilerin yabancı dil seviyeleri akademik yıl başlamadan önce okul yönetim komitesi tarafından yapılan değerlendirmeyle belirlenir.

7.2.6. Kayıt ve 6-8. ve 9-12. Sınıflara Transfer

Akademik yıl başladıktan sonra herhangi bir sınıfa öğrenci transferi yapılmaz. Öğrenci transferlerine sadece ilkokuldan sonra ve lise hazırlık sınıfından sonra izin verilir.

7.2.7. Dersten Muaf Olma

Bir dersten veya sınıf seviyesinden muaf olunmasının kararında Milli Eğitim Bakanlığı yönetmeliği geçerlidir.

7.2.8. IB Diploma Programı Kabulleri

NUN Okullarında IB Diploma Programı kabulleri seçmeli değildir ve programa uygun olan 10. sınıfı tamamlamış tüm öğrenciler programa alınır. Ön şart yoktur.

IB Diploma Programının dili "20. yy'da Türkiye Dersi" hariç İngilizcedir. Diploma Programı kapsamında verilen derler şöyle listelenebilir:

- Grup 1: Dil ve Edebiyat Çalışmaları: Dil A- Türk Edebiyatı Yüksek Seviye (HL), Standart Seviye (SL)
Dil A- Edebiyat (okul destekli kendi kendine öğrenilmiş)
- Grup 2: Dil Edinimi: Dil B- İngilizce HL/SL
- Grup 3: Bireyler ve toplumlar: TITC (20. Yy'da Türkiye) SL
Business Management (İş İdaresi) SL/HL
- Grup 4: Fen Bilimleri: ESS SL
Fizik HL/SL
Biyoloji HL/SL
Kimya HL/SL
- Grup 5: Matematik SL HL
Matematik: Analiz ve Yaklaşımlar SL/HL
Matematik: Uygulamalar ve Yorumlama HL
- Grup 6: Sanat: Görsel Sanatlar HL/ SL

Okulun dâhil etme politikası öğrenci kabulü ve ölçme değerlendirme bakımından DP kabul politikasına uygundur. Okul, DP ile ilgili olarak özel ihtiyaçları olan öğrenciler ile ilgili IB konumunu göz önünde bulundurur.

8. TOPLUM İLE PAYLAŞMA

Bu politikaya okul toplumu, okulun LMS'inden ve websitesinden dijital olarak erişebilir.

9. REFERANSLAR

“Primary Years Programme The Learner”. *International Baccalaureate*. 2018, https://resources.ibo.org/pyp/works/pyp_11162-51463?lang=en. 25 August 2020.

“Primary Years Programme Learning and Teaching”. *International Baccalaureate*. 2018, https://resources.ibo.org/pyp/works/pyp_11162-51465?lang=en. 25 August 2020.

“Primary Years Programme The Learning Community”. *International Baccalaureate*. 2018, https://resources.ibo.org/pyp/works/pyp_11162-51464?lang=en 25 August 2020.

“Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Öğretim Kurumları ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği”. *Mevzuat Bilgi Sistemi*. TC. Cumhurbaşkanlığı Külliyesi, 26.07.2014, <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19942&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>. 25 August 2020.

Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği”. *T.C. Milli Eğitim Bakanlığı*. 20.03.2012, http://ookgm.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2020_02/25111828_Ozel_Ogretim_Kurumlari_Yonetmeligi_19022020.pdf. 25 August 2020.



